



SMĚRNICE O STANOVENÍ VÝŠE ÚPLATY ZA PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ PLATNÁ PRO ŠKOLNÍ ROK 2025/26

Vypracovala:	Mgr. Dana Keltnerová, ředitelka školy
skartační / spisový znak	A / 5
Směrnice nabývá účinnosti dne:	01.09.2025
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.	

Název organizace : Mateřská škola "Lísteček", Vratislavice nad Nisou, příspěvková organizace	
Sídlo : Východní 270, 463 11, Liberec 30	
Zastoupená: ředitelkou školy Mgr.Dana Keltnerová	
mob. : 733 340 148	
e - mail: mslistecek@vratislavice.cz	www stránky: www.listecek.cz
Právní statut : příspěvková organizace	
IČO : 46746480	
Zřizovatel: Městský obvod Liberec – Vratislavice nad Nisou	
Sídlo: Liberec XXX -Vratislavice nad Nisou, Tanvaldská 50, 463 11	

Obecná ustanovení

Na základě ustanovení § 165, odst. 1., písm. a) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění, vydávám jako statutární orgán školy tuto směrnici.

Mateřská škola, jako právnická osoba zřízená obcí se ve věcech úplaty za předškolní vzdělávání řídí zejména zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, a vyhláškou č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, v platném znění.

1. Přihlašování a odhlašování k předškolnímu vzdělávání

- a) Přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání je prováděno na základě písemné žádosti zákonného zástupce dítěte.
- b) O přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání rozhoduje ředitelka školy.
- c) Při zápisu k předškolnímu vzdělávání, případně v den nástupu dítěte do MŠ, jsou jeho zákonní zástupci prokazatelně seznámeni se Školním řádem mateřské školy a s touto směrnicí.

2. Stanovení a splatnost úplaty za předškolní vzdělávání

2.1 Stanovení výše úplaty za předškolní vzdělávání

a) Výši úplaty za předškolní vzdělávání v mateřské škole stanovuje po 1.1.2024 zřizovatel usnesením rady obce, nebo starosty, pokud rada není zřízena. Výpočet nebude již vázán na průměrné neinvestiční výdaje konkrétní školy nebo školského zařízení, ale na výši minimální měsíční mzdy (Usnesení rady přílohou).

b) Údaj je zveřejněn na přístupném místě ve škole. V případě přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání v průběhu školního roku oznámí ředitelka mateřské školy stanovenou výši úplaty zákonnému zástupci při přijetí dítěte.

c) Úplata za předškolní vzdělávání je úplatou měsíční.

Úplata za předškolní vzdělávání se stanovuje na období školního roku.

d) Zřizovatel mateřské školy stanoví měsíční výši úplaty za předškolní vzdělávání (dále jen „úplata“) na období školního roku nejpozději do 30. června předcházejícího školního roku. Nestanoví-li zřizovatel měsíční výši úplaty v tomto termínu, zůstává měsíční výše úplaty na období dalšího školního roku stejná jako v předcházejícím školním roce. Ředitel mateřské školy informuje vhodným způsobem zákonné zástupce o výši úplaty.

e) Měsíční výše úplaty nesmí přesáhnout 8 % základní sazby minimální mzdy za měsíc, která je platná v době stanovení měsíční výše úplaty.

f) Počtem dětí rozhodným pro určení nejvyšší možné úplaty je počet dětí přijatých k předškolnímu vzdělávání.

g) Výše úplaty pro děti, které nejsou občany EU, je stejná jako výše úplaty dětí – občanů EU, pokud

- mají právo pobytu na území ČR na dobu delší než 90 dnů,
- jsou dětmi osob oprávněných pobývat na území ČR za účelem výzkumu,
- jsou azylanty,
- jsou osobami požívajícími doplňkové ochrany,
- jsou žadateli o udělení mezinárodní ochrany nebo osobami požívajícími dočasné ochrany.

h) Pro dítě, které se v souladu s § 34 odst. 10 školského zákona nezapočítává do počtu dětí v mateřské škole pro účely posouzení souladu s nejvyšším povoleným počtem dětí zapsaným v rejstříku škol a školských zařízení, činí měsíční výše úplaty 2/3 z měsíční výše úplaty stanovené zřizovatelem v příslušném provozu. Ředitel mateřské školy může tuto úplatu snížit.

ch) Je-li v kalendářním měsíci omezen nebo přerušen provoz mateřské školy, úplata stanovená podle odstavců 1 až 4 se snižuje poměrně k omezení nebo přerušení provozu mateřské školy; to neplatí, pokud omezení nebo přerušení provozu mateřské školy nepřesáhne celkovou dobu 5 vyučovacích dnů.

Úplata se pak vypočte následovně:

Měsíční výše úplaty / počet pracovních dnů v konkrétním měsíci) x počet dnů provozu v konkrétním měsíci celkem

O snížené měsíční výši úplaty nebude rozhodovat zřizovatel, neboť snížení nastane automaticky (podle rozsahu) a ředitel pouze o takto snížené měsíční výši úplaty informuje zákonné zástupce.

O takto snížené výši úplaty je ředitel mateřské školy povinen vhodným způsobem informovat zákonné zástupce, a to nejpozději 2 měsíce před přerušením nebo omezením provozu mateřské školy podle § 3 odst. 1 nebo neprodleně poté, co rozhodne nebo se dozví o délce přerušení nebo omezení provozu mateřské školy.

2. 2 Splatnost úplaty za předškolní vzdělávání

Úplata za příslušný kalendářní měsíc je splatná do patnáctého dne stávajícího kalendářního měsíce, pokud ředitel mateřské školy nedohodne se zákonným zástupcem dítěte jinou splatnost úplaty.

3. Výše úplaty

Úplata se pro příslušný školní rok stanoví pro všechny děti v tomtéž druhu provozu mateřské školy ve stejné měsíční výši.

Měsíční výše úplaty za předškolní vzdělávání dítěte ve třídě s celodenním provozem činí 1 010,- Kč za příslušný kalendářní měsíc.

3.1 Podmínky splatnosti úplaty

Úplata za kalendářní měsíc je splatná do 15. dne příslušného kalendářního měsíce na účet **Mateřské školy "Lísteček", Vratislavice nad Nisou, příspěvková organizace – pracoviště :**

Východní 270 účet č. 21632461/ 0100

Tanvaldská 282 účet č. 21536461 / 0100

Tanvaldská 1122 („Poštovní“) účet č. 107-553640227 / 0100

Donská 1835 účet č. 115-8061050227 / 0100

3.2 Plátce uhradí úplatu bezhotovostním převodem **na bankovní účet mateřské školy**. Ve výjimečných případech lze po dohodě s ředitelkou školy úplatu uhradit v hotovosti v pokladně mateřské školy. Ředitelka školy může s plátcem ze závažných důvodů dohodnout jinou splatnost úplaty.

3.3 Úplata se hradí za každé přihlášené dítě i v případě jeho nepřítomnosti.

3.4. Jestliže plátce neuhradí úplatu za vzdělávání v daném kalendářním měsíci, bude neprodleně vyzván k úhradě dlužné částky.

3.5 Sankční opatření:

Ředitelka mateřské školy může po předchozím upozornění písemně oznámeném zákonnému zástupci dítěte rozhodnout o ukončení předškolního vzdělávání, jestliže: zákonný zástupce opakovaně neuhradí úplatu za vzdělávání v mateřské škole ve stanoveném termínu a nedohodne s ředitelkou jiný termín úhrady, který posléze nedodrží.

b) Pro dítě, které se v souladu s § 34 odst. 10 školského zákona nezapočítává do počtu dětí v mateřské škole pro účely posouzení souladu s nejvyšším povoleným počtem dětí zapsaným v rejstříku škol a školských zařízení, stanoví výši úplaty ředitel mateřské školy, nejvýše však ve výši odpovídající 2/3 výše úplaty v příslušném provozu.

4. Úplata za předškolní vzdělávání „dalšího dítěte“

- a) Vzdělává-li se dítě v mateřské škole pravidelně kratší dobu, než odpovídá provozu mateřské školy, může se ve zbývajících dobách vzdělávat další dítě.
- b) Ředitelka mateřské školy stanovuje úplatu za předškolní vzdělávání „dalšího dítěte“ ve výši 2/3 úplaty pro celodenní provoz (*lze stanovit i jinou výši, 2/3 je výše maximální*).

5. Bezúplatné vzdělávání v posledním ročníku mateřské školy

Vzdělávání v mateřské škole se dítěti poskytuje bezúplatně od počátku školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhne pátého roku věku.

6. Zvláštní výše úplaty stanovená pro případ omezení nebo přerušení provozu mateřské školy po dobu delší než 5 vyučovacích dnů v kalendářním měsíci

Pro kalendářní měsíc, v němž bude omezen nebo přerušen provoz mateřské školy podle § 3 po dobu delší než 5 vyučovacích dnů, stanoví ředitel mateřské školy výši úplaty, která nepřesáhne poměrnou část výše úplaty stanovené podle odstavců 1 až 3 § 6 vyhlášky, odpovídající rozsahu omezení nebo přerušení provozu mateřské školy. Takto stanovenou výši úplaty je ředitel mateřské školy povinen zveřejnit na přístupném místě ve škole, a to nejpozději 2 měsíce před přerušením nebo omezením provozu mateřské školy podle § 3 odst. 1 vyhlášky, v ostatních případech neprodleně po rozhodnutí ředitele mateřské školy o přerušení nebo omezení provozu.

Obdobně postupuje ředitel školy v případě přerušení nebo omezení provozu mateřské školy podle jiného právního předpisu; pokud ředitel školy zná délku přerušení nebo omezení provozu mateřské školy v příslušném měsíci, neprodleně o výši úplaty vhodným způsobem informuje zákonné zástupce.

7. Osvobození od úplaty

a) Osvobozen od úplaty je

- aa) zákonný zástupce dítěte, který pobírá opakující se dávku pomoci v hmotné nouzi,
 - bb) zákonný zástupce nezaopatřeného dítěte, pokud tomuto dítěti náleží zvýšení příspěvku na péči,
 - cc) rodič, kterému náleží zvýšení příspěvku na péči z důvodu péče o nezaopatřené dítě, nebo
 - dd) fyzická osoba, která o dítě osobně pečuje a z důvodu péče o toto dítě pobírá dávky pěstounské péče,
 - ee) přídavek na dítě (od 1.9.2024)
- pokud tuto skutečnost prokáže řediteli mateřské školy.

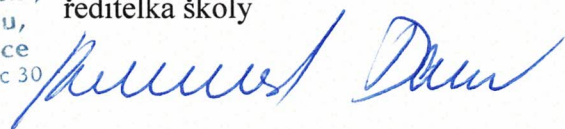
b) Pokud byla přede dnem splatnosti úplaty podána zákonným zástupcem ředitelce mateřské školy žádost o osvobození od úplaty za příslušný kalendářní měsíc, nenastane splatnost úplaty dříve než dnem uvedeným v rozhodnutí ředitelky mateřské školy. Splátost se tak v případě osvobození od úplaty odkládá na den rozhodnutí o osvobození. Pokud ředitelka mateřské školy žádosti nevyhoví, bude zákonný zástupce povinen uhradit úplatu za kalendářní měsíc. Pokud ředitelka žádosti o osvobození vyhoví, splatnost úplaty vůbec nenastane.

8. Závěrečná ustanovení

- a) Kontrolou provádění ustanovení této směrnice je statutárním orgánem školy pověřen zaměstnanec: Zuzana Jinochová a Bc. Vladimíra Nezmarová
- b) O kontrolách provádí písemné záznamy
- c) Směrnice nabývá účinnosti dnem 01. 09. 2025

V Liberci dne 23. 06. 2025

Mgr. Dana Keltnerová
ředitelka školy
Mateřská škola "Lísteček",
Vratislavice nad Nisou,
příspěvková organizace
Východní 270, 463 11 Liberec 30
IČ: 46746480



Příloha:

Usnesení č. 241/06/2025 Rady Městského obvodu Liberec - Vratislavice nad Nisou



ODBOR KULTURY, ŠKOLSTVÍ A SPORTU

Mateřská škola "Lísteček", Vratislavice
nad Nisou, příspěvková organizace
Mgr. Dana Keltnerová
Východní 270
463 11 Liberec 30

Váš dopis značky/ze dne

Naše značka

Vyřizuje/linka

Vratislavice n. N.

Lukáš Kajínek /831

23. 6. 2025

Vážená paní ředitelko,

Rada Městského obvodu Liberec – Vratislavice nad Nisou přijala na svém zasedání dne 16. 6. 2025 následující usnesení:

Usnesení č. 241/06/2025

Rada Městského obvodu Liberec - Vratislavice nad Nisou po projednání **schvaluje** stanovení maximální výše úplaty za předškolní vzdělávání v mateřských školách a za zájmové vzdělávání ve školních družinách a klubech základních škol, zřizovaných Městským obvodem Liberec – Vratislavice nad Nisou, pro školní rok 2025/2026 ve výši

a) 1010,- Kč / měsíčně za předškolní vzdělávání

b) 300,- Kč / měsíčně za zájmové vzdělávání ve školní družině

a **ukládá** vedoucímu OKŠS seznámit ředitele škol s tímto usnesením.

S přáním příjemného dne

Bc.

Lukáš

Kajínek

Lukáš Kajínek

vedoucí odboru kultury, školství a sportu

Digitálně
podepsal Bc.
Lukáš Kajínek
Datum:
2025.06.23
18:04:40 +02'00'